

СОГЛАСОВАНО  
на Совете ГАПОУ «РМК  
им. Г. и А. Пироговых»  
Протокол №  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ «РМК  
им. Г. и А. Пироговых»  
\_\_\_\_\_ А.В. Егоркин  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
в Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Рязанский музыкальный колледж им. Г. и А. Пироговых»  
на 2024/2025 учебный год**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила) составлены на основании: Закона РФ «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ; Постановления Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития"; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, согласно перечню требований к вступительным творческим испытаниям и примерным программам, физических и (или) психологических качеств»; Приказа Министерства просвещения РФ №457 от 02 сентября 2020, утверждающего «Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»; Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 г. N 1681 "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования" (с изменениями и дополнениями); Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.06.2021 № 805 "Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего

образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы" (Зарегистрирован 01.09.2021 № 64829); Постановления Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 "О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования"; Приказ Минпросвещения России от 13.10.2023 N 767 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 457" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.11.2023 N 75961); а также на основании Устава Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Рязанский музыкальный колледж им. Г. и А. Пироговых» (далее – Колледж), зарегистрированного Межрайонной ИФНС России №2 по Рязанской области 27.11.2015 за ГРН 2156234263601, лицензия № 27-2896 от 11 июля 2016 г. серия 62Л01 №0001104, выданная Министерством образования Рязанской области, действительная бессрочно.

2. Приём граждан в Колледж для обучения осуществляется по следующим образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена:

**53.02.03 Инструментальное исполнительство** (фортепиано, оркестровые струнные инструменты, оркестровые духовые и ударные инструменты, инструменты народного оркестра)

**53.02.06 Хоровое дирижирование**

**53.02.05 Сольное и хоровое народное пение**

**53.02.04 Вокальное искусство**

**53.02.07 Теория музыки**

**53.02.02 Музыкальное искусство эстрады** (Эстрадное пение)

**51.02.01 Народное художественное творчество** (Хореографическое творчество)

Форма получения образования по всем образовательным программам – очная.

3. Прием в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

4. В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, согласно перечню требований к вступительным творческим испытаниям и примерным программам, физических и (или) психологических качеств» при приеме для обучения по всем специальностям Колледжа проводятся вступительные испытания, имеющие целью выявление наличия у поступающих определенных творческих способностей, согласно перечню требований к вступительным творческим испытаниям и примерным программам.

5. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации – Рязанской области, Колледжем при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6. Условия приема гарантируют соблюдение прав граждан на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена.

7. Объем и структура приема в Колледж для обучения за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации – Рязанской области (далее – бюджетные места) определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно Министерством культуры и туризма Рязанской области.

8. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

## **II. Организация приема в Колледж**

9. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования – программам

подготовки специалистов среднего звена – осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, назначаемый директором Колледжа.

12. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания) согласно перечню требований к вступительным творческим испытаниям и примерным программам, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

13. При приеме обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

14. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **III. Организация информирования поступающих**

15. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии (далее - информационный стенд).

17. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

17.1. Не позднее 1 марта:  
правила приема в Колледж;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

информацию о возможности подачи и приема заявлений, предусмотренных настоящим Порядком, с использованием функционала ЕПГУ (государственных услуг);

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

17.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации Рязанской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития для иногородних студентов;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

18. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

#### IV. Прием документов от поступающих

19. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан с возможностью подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ (государственных услуг);

Прием документов начинается с 20 июня и завершается 10 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

20. При подаче заявления о приеме в Колледж лично, а также с возможностью подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ (государственных услуг) поступающий предъявляет следующие документы:

20.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал и 2 ксерокопии документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал и ксерокопию или заверенную юристом ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- оригинал и ксерокопию или заверенную юристом ксерокопию свидетельства об окончании детской музыкальной школы, детской школы искусств, музыкального отделения детского дворца творчества, хореографической школы или студии;

- 4 фотографии 3x4, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- медицинскую справку по форме 086/у и ксерокопию;

- карту медицинских прививок и ксерокопию;

- справку о флюорографическом обследовании за последний год и ксерокопию;

- сведения о группе здоровья и физкультурной группе;

- медицинский полис 2 ксерокопии;

- страховое пенсионное свидетельство (СНИЛС) 2 ксерокопии;

- оригинал и ксерокопию военного билета или приписного свидетельства.

20.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- оригинал и 2 ксерокопии документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" и ксерокопию документа;

- оригинал и ксерокопию документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в

соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- ксерокопии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- оригинал и ксерокопию или заверенную юристом ксерокопию свидетельства об окончании детской музыкальной школы, детской школы искусств, хореографической школы или студии;

- 4 фотографии 3x4;

- медицинскую справку по форме 086/у и ксерокопию;

- карту медицинских прививок и ксерокопию;

- сведения о группе здоровья и физической группе.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

20.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья.

20.4. Поступающие помимо документов, указанных в подпунктах 20.1 - 20.3 данного пункта настоящих Правил приема, вправе представить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

20.5 При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

21. В заявлении поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

- дата и место рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- адрес проживания зарегистрированный и фактический (при наличии);

- телефон;

- СНИЛС;
- специальность/специальности, для обучения по которой абитуриент планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- данные об изучении иностранного языка;
- сведения о трудной жизненной ситуации;
- ФИО и телефоны родителей или законных представителей;
- сведения о наличии инвалидности или ограничениях здоровья;
- средний балл аттестата об основном общем или среднем общем образовании (рассчитывается в сотых долях).

Личной подписью абитуриент заверяет следующие пункты:

- нуждаемость в предоставлении общежития;
- среднее профессиональное образование абитуриент получает впервые;
- ознакомление с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности, копией свидетельства о государственной аккредитации, Правилами приема и Правилами подачи апелляций;
- ознакомление с датой предоставления оригинала документа об образовании: не позднее 10 августа текущего года;
- согласие на предоставление персональных данных для их сбора, обработки и использования Колледжем, в соответствии с ФЗ от 17 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- ознакомление с информацией об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых при поступлении;
- предупреждение, что общежитие на предоставляется;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

22. Поступающие вправе направить/представить заявление о приеме

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) с использованием функционала ЕПГУ (государственные услуги).

Все указанные документы в пп. 20.1, 20.2, 20.3, 20,5 принимаются при поступлении в Колледж лично не позднее сроков, установленных пунктом 19 настоящих Правил для завершения приема документов.



Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

23. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

24. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы по прохождению вступительных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии).

25. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов и извещение о времени и месте проведения вступительных творческих испытаний.

26. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие представленные документы. Документы возвращаются Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Вступительные испытания**

27. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования: **53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам), 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), 53.02.07 Теория музыки, 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов), 53.02.04 Вокальное искусство, 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение, 53.02.06 Хоровое дирижирование.**

28. При приеме граждан на обучение в Колледж для всех поступающих устанавливаются два вступительных испытания, имеющих целью выявление наличия у поступающих определенных творческих способностей, согласно перечню требований к вступительным творческим испытаниям и примерным программам, физических и психологических качеств. Перед каждым вступительным испытанием абитуриенту предлагается консультация.

29. Вступительные испытания проводятся в письменной и (или) устной форме, в виде прослушивания, просмотра и собеседования.

30. Вступительные испытания, проводимые в устной форме и в форме собеседования, оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

31. Для поступающих на бюджетные места, а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения на одну и ту же специальность проводятся одинаковые вступительные испытания.

32. Результаты всех вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе (зачет/незачет). Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

33. Колледжем устанавливаются следующие виды вступительных испытаний в зависимости от специальностей, требующих у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и психологических качеств:

Наименование специальности	Вступительное испытание 1	Вступительное испытание 2
<b>53.02.03 Инструментальное исполнительство:</b> (фортепиано, оркестровые струнные инструменты, оркестровые духовые и ударные инструменты, инструменты народного оркестра)	Исполнение сольной программы	Музыкально-теоретическая подготовка
<b>53.02.06 Хоровое дирижирование</b>	Исполнение сольной программы	Музыкально-теоретическая подготовка
<b>53.02.04 Вокальное искусство</b>	Исполнение сольной программы	Музыкально-теоретическая подготовка
<b>53.02.05 Сольное и хоровое народное пение</b>	Исполнение сольной программы	Музыкально-теоретическая подготовка
<b>53.02.07 Теория музыки</b>	Музыкально-теоретическая подготовка	Музыкально-историческая и исполнительская подготовка
<b>53.02.02 Музыкальное искусство эстрады</b> (Эстрадное пение)	Исполнение сольной программы	Музыкально-теоретическая подготовка

<b>51.02.01 Народное художественное творчество</b> (Хореографическое творчество)	Исполнение сольной программы	Собеседование
---	------------------------------	---------------

34. Расписание консультаций и вступительных испытаний утверждается председателем Приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее 20 июня.

35. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, а также лица, не прошедшие вступительные испытания, не включаются в список лиц, рекомендованных к зачислению.

36. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах, на следующем этапе вступительных испытаний или индивидуально до их полного завершения.

37. Перед началом каждого испытания поступающий получает экзаменационный лист, который является документом, разрешающим вход в здание Колледжа и прохождение очередного испытания.

При входе в аудиторию, где проводится испытание, поступающий предъявляет экзаменационный лист. Поступающий, не имеющий экзаменационного листа, на испытание не допускается.

38. Результаты испытания публикуются Приемной комиссией на информационном стенде и официальном сайте Колледжа в течение следующего дня после проведения испытания.

39. Повторная сдача вступительного испытания при получении оценки «незачет» и передача вступительного испытания с целью получения оценки «зачет» не допускается.

## **VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

40. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

41. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников Колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований для поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

для слабовидящих, поступающих на специальности:

**53.02.03 Инструментальное исполнительство,**

**53.02.06 Хоровое дирижирование**

**53.02.05 Сольное и хоровое народное пение**

**53.02.04 Вокальное искусство**

**53.02.07 Теория музыки**

**53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (Эстрадное пение) -**

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом.

## **VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

42. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

43. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

44. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе

вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

45. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

46. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

47. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

48. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

### **VIII. Порядок зачисления**

49. Зачисление проводится после завершения вступительных испытаний.

50. Поступающий предоставляет оригинал документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Колледжем.

51. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации руководителем Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению предоставивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации – Рязанской области, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о

квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются. С этой целью формируются рейтинговые списки с учетом **среднего балла аттестата**.

52. Результаты индивидуальных достижений и социальные условия учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

53. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие индивидуальные достижения и социальные условия с начислением дополнительных баллов:

№ п/п	Вид индивидуального достижения	Максимальное количество баллов
1.	<p>При поступлении в колледж учитывается прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.</p> <p>Абитуриентам, чьи родители (законные представители) – граждане Российской Федерации – призваны на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации или добровольно поступили на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции предоставляется преимущественное право зачисления в Колледж при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях.</p>	1 балл
2.	<p>Осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня</p>	0,1 балла

	завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более двух лет). Требуется наличие волонтерской книжки.	
3.	Наличие статуса победителя или призера в <b>международных, всероссийских, межрегиональных и областных</b> олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития". Учитываются олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, мероприятия, учредителями которых являются: <b>Министерство просвещения РФ, Министерство культуры РФ, Министерство культуры Рязанской области, Министерство образования и молодежной политики Рязанской области, министерства культуры, образования других областей РФ а также профильные ВУЗы РФ</b> (за период не более одного текущего учебного года).	0,1 балла
4.	Наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)"	0,1 балла
5.	Знак отличия ГТО и удостоверение к нему установленного образца.	0,1 балла
6.	Наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Аблимпикс».	0,1 балла

7.	Выпускники учебно-консультационного пункта для одарённых детей Земли Рязанской (УКП).	0,1 балла
8.	Выпускники Регионального центра искусств для детей, проявивших творческие способности.	0,2 балла
9.	Победители (ГРАН-ПРИ, 1, 2, 3 места) <b>международных, всероссийских, межрегиональных и областных творческих (музыкальных, хореографических) конкурсов, учредителями которых являются: Министерство культуры РФ, Министерство просвещения РФ, Министерство культуры Рязанской области, министерства культуры или комитеты по культуре областей РФ, а также профильные вузы РФ</b> (за период не более одного текущего учебного года).	0,2 балла

54. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

, 1