

СОГЛАШЕНИЕ

о совместной деятельности между государственным казенным учреждением
Центр занятости населения Рязанской области и ГАПОУ
«РМК им. Г. и А. Пироговых» г. Рязань

«08» февраля 2022 г.

Государственное казенное учреждение Центр занятости населения Рязанской области, именуемое в дальнейшем «Центр занятости», в лице директора Демидовой Анны Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Рязанский музыкальный колледж им. Г. и А. Пироговых» именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Егоркина Александра Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения.

Предметом настоящего Соглашения является осуществление на системной основе конструктивного взаимодействия между Центром занятости и Организацией по формированию кадрового потенциала для экономики региона по следующим направлениям:

- формирование благоприятного общественного мнения о деятельности Сторон;
- создание благоприятных условий для информационного обмена между Сторонами;
- участие в совместных публичных мероприятиях, конференциях, презентациях, включая межрегиональные, по актуальным для Сторон вопросам;
- проведение совместных мероприятий, направленных на эффективное поведение молодых специалистов на рынке труда Рязанского региона (проведение ярмарок вакансий, организация экскурсий на предприятия и др.);
- проведение совместных мероприятий по профессиональной ориентации студентов, их адаптации на рынке труда.

2. Обязательства Сторон.

2.1. Центр занятости и Организация:

Используют имеющиеся возможности Сторон для освещения в средствах массовой информации о совместной деятельности при проведении взаимосогласованных мероприятий.

2.1.2. Осуществляют совместные мероприятия по информационному и консультационно-справочному сопровождению деятельности Сторон, связанные с содействием занятости и трудоустройством выпускников, взаимодействуют в целях информирования обучающихся об основах социально-трудового законодательства.

2.1.3. Проводят мониторинг занятости выпускников Организации.

2.1.4. Организуют мероприятия, способствующие трудоустройству выпускников (ярмарки вакансий, Дни карьеры, презентации специальностей и т.д.).

2.2. Центр занятости:

2.2.1. Оказывает содействие в работе по социальной адаптации выпускников Организации на рынке труда (обучение навыкам поиска работы, составление резюме, собеседование с потенциальными работодателями):

- для обеспечения выбора вакансий;
- проведение тренингов, мастер-классов по обучению студентов навыкам трудоустройства.

2.2.2. Ежемесячно по электронной почте (rmuzk@mail.ru) передает Организации информацию об имеющихся вакансиях с учетом профильности учебного заведения, а также вакансии по смежным специальностям.

2.3. Организация:

2.3.1. Участвует в проведении социологических исследований, мониторингов по вопросам трудоустройства выпускников профессиональных образовательных учреждений.

2.3.2. Информировывает Центр занятости о молодых специалистах и студентах, направленных для трудоустройства с использованием данного банка вакансий.

2.3.3. Принимает участие в проведении ярмарок вакансий и учебных рабочих мест, дней открытых дверей Центра занятости.

3. Прочие положения.

В целях плодотворного взаимодействия Стороны:

3.1. Поддерживают контакты и по необходимости проводят встречи с целью обмена информацией о ходе выполнения данного Соглашения;

3.2. Обязуются не разглашать конфиденциальные сведения, которые стали известны им в процессе совместной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3.3. Соглашение заключено на безвозмездной основе.

4. Срок действия Соглашения.

4.1. Настоящее соглашение заключается на неопределенный срок и вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

4.2. Внесение изменений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительным соглашением.

4.3. Каждая из Сторон может расторгнуть Соглашение, письменно уведомив об этом другую сторону не менее чем за один месяц до предполагаемой даты расторжения.

4.4. Условия сотрудничества Сторон по конкретным направлениям/мероприятиям определяются отдельными договорами/соглашениями.

4.5. Настоящее соглашение составлено и подписано уполномоченными представителями Сторон в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5. Реквизиты и подписи Сторон.

«Центр занятости»:

Государственное казенное учреждение Центр занятости населения Рязанской области

Адрес: 390023, г. Рязань, ул. Электров заводская, д.52.

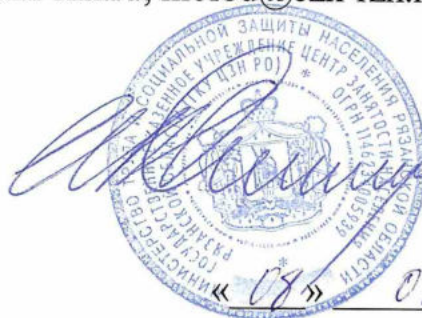
Тел.: (4912) 72-02-56, 72-02-73

Адрес электронной почты: post@czn-rzn.ru, molod@czn-rzn.ru

ИНН 6234131264 КПП 623401001

ОГРН 1146234005939

Директор ГКУ ЦЗН РО



А.В. Демидова

МП

« 09 » 02 2022 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Рязанский музыкальный колледж им. Г. и А. Пироговых»
Юр.адрес: 390005, г. Рязань, ул. Дзержинского, д. 42, тел. (4912) 76-77-71, 76-03-47

ИНН 6234036660/КПП 623401001

Получатель: Минфин Рязанской области (ГАПОУ «РМК им. Г. и А. Пироговых» л/с 30596497930)

ОКТМО 61701000

Банк получателя: Отделение Рязань Банка России//УФК по Рязанской области г. Рязань

БИК 016126031, Корсчет: 40102810345370000051

Номер счета: 03224643610000005900

КБК 00000000000000000130

Директор

А.В. Егоркин



« 09 » 02 2022 г.